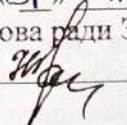


ПОГОДЖЕНО
Радою ЗДО №50
Протокол
від «31» 10 2023 № 1
Голова ради ЗДО №50
 Н.Г. Бакун

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ЗДО № 50
від «31» 10 2023 № 71
Директор ЗДО №50
 Л.С. Войтович

ПОЛОЖЕННЯ

**про надання додаткових освітніх платних послуг
закладом дошкільної освіти
(ясла-садок) №50 екологічного напрямку
Рівненської міської ради**

ПОЛОЖЕННЯ
про надання додаткових освітніх платних послуг закладом
дошкільної освіти (ясла-садок) №50 екологічного напрямку

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №50 екологічного напрямку (далі - заклад дошкільної освіти) - комунальний заклад освіти для дітей раннього та дошкільного віку, підпорядкований управлінню освіти виконавчого комітету Рівненської міської ради.

1.2.Заклад дошкільної освіти відповідно до статутних цілей і завдань надає додаткові освітні платні послуги (далі - послуги), які не визначені Базовим компонентом дошкільної освіти, лише на основі договору, укладеного між батьками або особами, які їх замінюють, та закладом дошкільної освіти у межах гранично допустимого навантаження дитини, визначеного Міністерством освіти і науки України разом з Міністерством охорони здоров'я України.

1.3 Заклад дошкільної освіти, організовуючи послуги, керується ст. 53 Конституції України, Законом України «Про освіту», п. 10 ст. 23 Закону України «Про дошкільну освіту» (із змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», ст. 33 Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 № 86, власним Статутом, враховуючи запити батьків.

1.4.Запроваджені послуги спрямовуються на реалізацію таких завдань:

- забезпечення розвитку природних здібностей та задатків здобувачів освіти, активізацію їх інтелектуального і творчого потенціалу, своєчасне виявлення обдарованої особистості;
- задоволення потреб і цікавості здобувачів освіти до певного виду діяльності;
- розширення спектру освітніх послуг для формування особистісних якостей здобувачів освіти;
- активне упровадження інноваційних і проєктних педагогічних технологій у освітній процес;
- залучення додаткових джерел фінансування з метою збагачення предметно- ігрового розвивального середовища та матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти.

II. ВИДИ ДОДАТКОВИХ ОСВІТНІХ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

2.1. Заклад дошкільної освіти на підставі договору з батьками надає послуги у формі гурткової роботи за інтересами:

- Освітній напрям. Мовлення дитини. Іноземна мова.
Гурток англійської мови;
- Освітній напрям. Мовлення дитини. Основи грамоти. Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі.
Гурток «Підготовка до школи»;
- Освітній напрям. Мовлення дитини.
Логопедичний гурток.

2.2. Види послуг можуть бути розширені відповідно до потреб учасників освітнього процесу (здобувачів освіти та їх батьків, педагогів, директора закладу дошкільної освіти).

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДОДАТКОВИХ ОСВІТНІХ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

3.1. Підставою для надання послуг є заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

3.2. З батьками або особами, які їх замінюють, укладається договір, у якому визначений порядок надання послуг, розміри та терміни їх оплати.

3.3. Додаткові освітні платні послуги надаються у формі гурткової роботи, підгрупових та індивідуальних занять.

3.4. Для надання послуг залучаються педагогічні працівники та спеціалісти відповідного фаху на підставі трудового договору.

3.5. Послуги здійснюються відповідно до чинних парціальних програм, затверджених Міністерством освіти і науки України, локальних – затверджених педагогічною радою закладу дошкільної освіти.

3.6. За створення умов для організації послуг, якості проведення освітньої діяльності, програмно-методичне та фінансове забезпечення відповідає директор закладу дошкільної освіти.

ІV. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКІ ЗАСАДИ НАДАННЯ ДОДАТКОВИХ ОСВІТНІХ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

4.1. Розмір плати за послуги складається з батьківських коштів, відповідно до калькуляції, складеної на навчальний рік.

4.2. Вартість послуги розраховується на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням, відповідно до чинного законодавства.

4.3. Калькуляція вартості послуг на одну дитину в місяць затверджується директором закладу дошкільної освіти та погоджується радою закладу дошкільної освіти.

4.4. Базою для визначення вартості послуги є розрахунок валових витрат:

- оплати праці;
- нарахувань на заробітну плату;
- матеріальних витрат;
- оплати комунальних послуг;
- зміцнення матеріально-технічної бази закладу.

4.5. Розмір плати може змінюватись у зв'язку з інфляційними процесами та зміною тарифів на комунальні послуги.

4.6. Кошти, одержані від надання послуг, зараховуються на спеціальний рахунок банку.

4.7. Облік отриманих доходів та здійснення видатків закладом дошкільної освіти здійснюються на підставі кошторису доходів і витрат, погодженого управлінням освіти.

4.8. Доходи, одержані від надання послуг, використовуються на нарахування заробітної плати, доплати та преміювання працівників закладу дошкільної освіти, відшкодування витрат, які включені у вартість цих послуг.

4.9. Видатки на заробітну плату не повинні перевищувати 80% від загальної суми надходжень, а відшкодування вартості комунальних послуг повинно становити не менше 10%, матеріальні витрати - не менше 10%.

4.10. За рахунок коштів від надання послуг можуть надаватися доплати, надбавки та премії педагогічним працівникам, адміністративному та обслуговуючому персоналу.

4.11. Безкоштовно надаються послуги дітям-інвалідам та дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування та особам з їх числа.

4.12. Додаткові освітні платні послуги надаються на пільговій основі – 50% вартості дітям з сімей працівників ЗДО, дітям з інвалідністю.

4.13. Батьківська плата за надання послуг вноситься до 25 числа кожного місяця незалежно від кількості днів, коли дитина не відвідує заклад дошкільної освіти. Не вноситься плата, коли дитина не відвідує заклад дошкільної освіти упродовж місяця з поважних причин (хвороба, підтверджена медичною довідкою, відпустка батьків), але не більше двох місяців.

4.14. Розмір плати може змінюватися у зв'язку з підвищенням заробітної плати, підвищенням тарифів на оплату комунальних послуг. Інфляційним процесом.

V. КОНТРОЛЬ ЗА НАДАННЯМ ДОДАТКОВИХ ОСВІТНІХ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

5.1. Контроль за якістю надання послуг здійснюється директором, вихователем-методистом згідно з посадовими обов'язками, радою закладу дошкільної освіти, цільовою групою батьків.

5.2. Контроль за витратами на розвиток матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти здійснюється його директором, піклувальною радою.

5.3. Державний контроль здійснюється управлінням освіти виконавчого комітету Рівненської міської ради.